

# 珠江源省级自然保护区管护局沾益管护分局 2024 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

2024 年，珠江源保护区沾益管护分局按照沾益区关于政府信息公开工作的具体部署，积极稳妥推进政府信息公开工作，做到将政府信息公开工作与保护区工作同部署、同落实、同检查，使信息公开工作规范化、制度化建设得到不断加强。

（一）主动公开。2024 年，珠江源管护分局严格按照信息公开相关条例制度要求，切实加强领导，完善工作制度，不断强化措施，及时准确地向社会公开各类政府信息，努力保障社会公众的知情权。发布 2023 年政府信息公开工作年度报告 1 条，公开财政预决算情况 2 条，法治政府报告 1 条，保护区工作动态类信息 11 条。

（二）依申请公开。2024 年，珠江源管护分局未收到政府信息公开申请，依申请公开信息 0 条。

（三）政府信息管理。珠江源管护分局成立了由局长任组长、炎方管护站站长任副组长，各科室负责人为成员的政务公开领导小组。领导小组下设办公室，明确办公室一名工作人员专门负责承担政府信息和政务公开日常工作，及时报送相关信息。

(四) 政府信息公开平台建设。沾益区人民政府门户网站为珠江源管护分局信息发布第一平台，未设有政务新媒体平台。分局在规范信息公开流程、明确办事时限、提高办理效率和服务质量的同时，充分发挥政府门户网站、“曲靖 M”、学习强国等平台的作用，积极拓宽信息公开渠道。

(五) 监督保障。珠江源管护分局坚持“公开为原则、不公开为例外”的原则，建立健全各项信息公开制度，积极落实政务公开工作任务。一是加强组织保障，分局高度重视政务公开工作，设立政务公开领导小组，明确各部门的相关任务要求，安排专人对接信息公开工作，不断完善各项工作机制，确保信息公开的时效和质量。二是加强制度保障，建立完善并坚决执行政府信息主动公开制度、年度报告制度等政府信息公开工作制度，制定发布不得公开政府信息清单、信息公开指南，进一步落实信息公开发布审核制度，按照“谁制定、谁审查、谁公开、谁负责”的原则，规范发布政府信息，确保发布信息的安全性、准确性和权威性。三是加强监督问效，将信息工作纳入单位内部考核，把政务公开工作作为一项基本制度和常态化要求融入保护区各项工作中，认真组织考核，落实奖惩。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。2024 年度我单位政府信息公开工作中存在的问题主要是:历年公开的政府信息会出现部门错别字和错误的说法;公开的内容不够丰富,公开的深度、广度不够。

(二) 改进措施。一是严格落实政务公开工作要求,加快工作进度,发布权威准确、通俗易懂、易于传播的信息,及时准确公开政府信息。二是加强对政府信息发布的审核力度,避免再次出现逻辑及其他重大错误。三是进一步强化政府网站作为政府信息公开主渠道的功能,不断拓展政府信息公开渠道。

#### 六、其他需要报告的事项

2024 年未收取信息处理费。

